

---

## ПРОЕКТНА ЗАДАЧА (ТОР) 01/2016

### Ангажирање на Тематски експерт за изработка на документ за политики

во рамките на проектот  
„Поголема партиципација – подобри политики и регулативи“,  
програма Цивика Моблитас

#### 1. ВОВЕД

Квалитетот на процесот на подготовка на законодавството е од најголемо значење за демократијата, доброто управување и владеење на правото. Проценка на влијанието на регулативата (ПВР), општо позната како RIA (Regulatory Impact Assessment) е клучен процес за постигнување подобар квалитет на законодавството бидејќи обезбедува детална и систематска проценка на потенцијалните влијанија на новата или на изменетата регулатива врз повеќе општествени аспекти и врз основа на тоа дава можност за оценка дали таа ги достигнува посакуваните цели.

Во таа насока, генерална цел на акцијата е да се промовираат принципите на добро владеење (отчет, транспарентност, учество, ефикасност и кохерентност) преку засилено влијание на граѓанските организации (ГО) во процесот на оценка (евалуација) на јавните политики и донесувањето одлуки.

Специфичните цели се отсликуваат преку потребата од јакнење на капацитетите на граѓанскиот сектор да делуваат како надзорни тела и регулаторен индикатор во процесот на подготовка на политики и законски предлози преку користење на механизмите, методите и алатките на *ex ante* и *ex post* евалуација.

Во таа насока, преземените активности потребно е да ги дадат следниве резултати:

- Развиени аналитички знаења и вештини на ГО за користење на методите и на алатките за проценка на влијанието на регулативата и оценка на политиките;
- Подготвени две анализи/студии на случај (1 *ex ante* и 1 *ex post* оценка) на политики и регулативи (закони, директиви, стратегии, подзаконски акти) во соработка со државните институции;
- Подготовка на Документ за јавни политики со наоди, заклучоци и препораки за одредени клучни политики.

---

## 1.1. Позадина на проектот „Поголема партиципација – подобри политики и регулативи“

Проектот „Поголема партиципација – подобри политики и регулативи“ е поддржан во рамки на програмата Цивика мобилитас, кој се реализира врз основа на Договор за акциски грант меѓу Македонскиот центар за меѓународна соработка (МЦМС) и Центарот за управување со промени (ЦУП) како апликант, и Институтот за политики и добро владеење (ЗИП) како ко-апликант. Проектот е фокусиран на имплементацијата на целите и на резултатите утврдени во проектниот документ. Активностите на проектот се внимателно поставени за да се одговорот на потребата од креирање на подобри политики и регулативи и зајакнување на улогата на граѓанските организации во процесот на носење одлуки преку користење на различни аналитички методи.

## 2. РАМКА НА ЗАДАЧАТА

### 2.1. Цел на мисијата / задачата

Генералната цел на задачата е да се изработи анализа/студија на случај и во соработка со граѓанските организации (ГО) да се креира еден документ за политики.

Конкретната цел на задачата е да се ангажира Тематски експерт кој ќе работи на креирање на документ за политики кој ќе ја тангира тематиката поврзана со политиката за **екстерно тестирање**. Документот за јавни политики треба да содржи наоди, заклучоци и препораки за избраната клучна политика.

Документот за екстерното тестирање треба да прикаже студија на случај во однос на политики кои би давале јасна слика од придобивките/недостатоците од воведувањето на екстерното тестирање во однос на целокупниот квалитет на образовниот систем. Студијата на случај треба да се базира на cost-benefit анализа од воведувањето на екстерното тестирање во основните и средните училишта.

### 2.2. Очекувани резултати

Изработка на документ за јавни политики врз база на спроведено истражување во соработка со ГО. Тематскиот експерт ќе работи со конкретна група на ГО на избраната политика.

### 2.3. Активности на мисијата

Во рамките на мисијата, Тематскиот експерт ќе треба да ги реализира следниве активности:

- Прибирање на информации и литература од областа на политики и регулативи (закони, директиви, стратегии, подзаконски акти); студии на случај, истражувања и сите останати релевантни домашни, но и меѓународни извештаи;

- Одржување контакти и чести средби со координаторите на ГО, како и ЗИП и ЦУП;
- Да одржува средби и консултации со ГО во врска со спроведување на анализата и креирање на документот за политики. Динамиката на средбите ќе биде дополнително договорена со одржување на редовни состаноци во период од 8 месеци – најмалку еднаш месечно;
- Да одржува средби и консултации со ангажираниот ментор кој ќе ги води ГО во процесот на спроведување на анализата и креирање на документот за политики. Динамиката на средбите ќе биде дополнително договорена со одржување на редовни состаноци во период од 8 месеци – најмалку еднаш месечно;
- Да подготви анализа/студија на случај (ex ante или ex post оценка) во соработка со државните институции, врз основа на изработена методологија за истражување;
- Подготовка на нацрт извештај од спроведената истражување и заедно со координаторите на ГО, како и ЦУП и ЗИП Институтот подготовка на финален извештај.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЈА

#### 3.1. Тим за спроведување на задачата

За спроведувањето на активностите ќе се ангажира Тематски експерт кој има искуство во процесот на спроведување на анализи/студии на случај и проценка на влијанието на регулативата во соодветната област. Тематскиот експерт ќе работи независно со својата група на ГО, но истовремено тесно ќе соработува и со менторите, како и со проектниот тим на ЦУП и ЗИП.

#### 3.2. Специфични квалификации

За реализација на оваа проектна задача се ангажира еден (1) Тематски експерт кој има широко искуство во изработка на анализи/студии на случај и проценка на влијанието на регулативата во областа на екстерното тестирање. Тематскиот експерт освен теоретско познавање и универзитетска диплома од општествените науки, потребно е и да има и практично работно искуство во реализирање на слични анализи/студии на случај. Неопходни се добри комуникациски вештини и практично искуство во спроведувањето на тематската експертиза и анализа. Искуство во соодветната област е предност.

### 3.3. Временска рамка (број на денови) / по истражувач

Активност	Вкупно денови
Изработка на анализа/студија на случај	15
<b>Вкупно</b>	<b>15</b>

Утврдените денови ќе се реализираат во период од 8 месеци, почнувајќи од февруари 2016 година. Точниот датум за реализирање на планираните денови ќе се утврдува однапред во согласност со потребите на Тематскиот експерт и потребите на групата (составена од ГО), а во соработка со целокупниот тим за реализација на оваа проектна задача.

### 3.4. Логистика

За спроведување на активностите од страна на проектниот тим на ЦУП и ЗИП ќе биде обезбедена следнава поддршка:

ЦУП проектен координатор - достапен во текот на целата мисија;

ЗИП проектен асистент - достапен во текот на целата мисија;

Логистичар - достапен во текот на целата мисија.

Предлог вредноста за експертскиот ден, дел од понудата на Тематскиот експерт, а во врска со извршувањето на проектните задачи, потребно е да се базира врз нивото на експертиза на истражувачот и локалните цени на пазарот.

Секоја средба и реализиран експертски ден, Тематскиот експерт ќе треба да го оправда и потврди со поднесување на time sheet во кој ќе се евидентираат остварените експертски денови како и преземените активности.

Плаќање: 50% по потпишување на договорот и 50% во рок од 30 дена по завршувањето на мисијата и поднесување на финалниот извештај.

### 3.5. Библиографија и документација

Во функција на успешно извршување на задачата на Тематски експерт ќе му биде доставена на располагање сета потребна документација со која располагаат ЦУП и ЗИП.